

COPIA

COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15

DEL 05/02/2014

Oggetto: Contrattazione decentrata – Costituzione delegazione trattante - Direttive. Presa d'atto costituzione del fondo anno 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno cinque del mese di febbraio alle ore 18,00 nella solita sala delle riunioni.

Previa osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta comunale.

Dall'appello risultano:

		Presente	Assente
1.	SOMA' RICCARDO	Sindaco	X
2.	VIVALDA CARLO	Vice Sindaco	X
3.	DHO ROSALBA	Assessore	X
4.	CERRI MICAELA	Assessore	X

Con l'intervento e l'opera del dott. Tassone Giuseppe, Segretario Comunale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Somà Riccardo nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che:

- I contratti decentrati non producono effetti se, dopo l'autorizzazione alla firma da parte della Giunta, non sono stipulati formalmente;
- Il soggetto chiamato a sottoscriverli per la parte pubblica è il presidente della delegazione trattante;
- Il revisore del conto svolge un compito di controllo duplice: la copertura degli oneri e la coerenza del contratto decentrato con quello nazionale;
- Prima dell'avvio delle trattative, la Giunta Comunale deve emanare una direttiva a cui la delegazione trattante di parte pubblica si deve adeguare

Rilevato come al Presidente della delegazione trattante siano attribuiti compiti relativi alla guida delle trattative, formulazione delle proposte da parte dell'Ente, espressione della delegazione trattante di parte pubblica, firma dell'ipotesi di accordo, firma della relazione illustrativa e firma del contratto;

Sottolineata la necessità di definire le direttive finalizzate agli obiettivi strategici, alle priorità nell'utilizzo delle risorse ed i vincoli con particolare riferimento a quelli di carattere finanziario ;

Rilevato che la direttiva definisce la "cornice" entro la quale la delegazione trattante si deve muovere e che la stessa Giunta Comunale, nel merito, è chiamata a verificare nella fase conclusiva;

Preso atto pertanto che :

- a) L'avvio delle trattative è preceduto dall'approvazione, da parte della Giunta, di una direttiva;
- b) Gli incontri possono essere avviati anche se non è stata presentata la piattaforma;
- c) L'ipotesi ed il testo definitivo sono sottoscritti dal Presidente della delegazione trattante;
- d) La sottoscrizione definitiva, sulla base dell'ipotesi raggiunta, che viene vistata dal revisore, deve essere autorizzata dalla Giunta e sottoscritta;
- e) Sono illegittime le deliberazioni che approvano o recepiscono il contratto decentrato

Ritenuto di indicare le seguenti direttive a titolo di presupposto dell'attività di contrattazione decentrata:

- a) maggiore attenzione all'organizzazione del lavoro in relazione ai servizi da garantire al cittadino, valutazione obiettivi, pianificazione, performance;
- b) ricerca di nuove e diverse procedure di riduzione dei tempi di erogazione di servizi al cittadino anche attraverso percorsi informatici e virtuali;
- c) valutazione in ordine all'opportunità di progressione nelle diverse categorie : stima dei costi e valutazione degli effetti in relazione alle competenze

Visto, altresì, l'allegato prospetto riguardante la costituzione del fondo disponibile per l'applicazione delle voci di contratto in sede decentrata, opportunamente predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario, relativo all'esercizio 2014;

Visto l'allegato prospetto concernente protocollo d'intesa contratto collettivo decentrato integrativo;

Visto altresì l'art.67 della legge 133/2008 in materia di premiabilità in ambito professionale dipendente;

Visto il D.Lgs. n.150 del 27/10/2009;

Visto il D.L. 78/2010, convertito in legge 31 luglio 2010, n.122;

Visto il parere favorevole espresso dal revisore del Conto;

Ritenuto il presente provvedimento di propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lg. 267\2000 e dell'allegato B del Regolamento di organizzazione;

Con voto reso per alzata di mano unanime e favorevole;

DELIBERA

1. La narrativa in premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo.
2. Di dare atto che la delegazione trattante è costituita dal Segretario Comunale per la parte pubblica, dalla responsabile del servizio finanziario, dalle OO.SS. maggiormente rappresentative e dalla R.S.U.;
3. Di indicare a titolo di direttiva politica e presupposto della contrattazione decentrata di cui trattasi, quanto espresso nella narrativa premessa;
4. Di approvare, per quanto di competenza, l'allegato prospetto riguardante la costituzione del fondo C.C.N.L. per l'esercizio 2014;
5. Di approvare l'allegato protocollo d'intesa autorizzandone la definitiva sottoscrizione sottolineando come il mesesimo produca i seguenti effetti:

Voce	Importo	Servizio	
Particolare Responsabilità art. 17 comma 2 lettera F ccnl	1.000,00	Amministrativo	C1
Particolare Responsabilità art. 17 comma 2 lettera F ccnl	2.500,00	Anagrafe elettorale Stato Civile	D1
Particolare Responsabilità art. 17 comma 2 lettera F ccnl	1.300,00	Tecnico Manutentivo	C1
Indennità rischio	1.080,00	Tecnico Manutentivo x 3	C1 e 2 B6
Indennità disagio	1.350,00	Tecnico Manutentivo x 3	C1 e 2 B6
Progetto Obiettivo neve	1.692,00	Tecnico Manutentivo x 3	C1 e 2 B6
Progetto Obiettivo tributi	1.000,00	Amministrativo e tecnico x 2	C1 e C1

Di dare mandato agli uffici di procedere alla sottoscrizione dei verbali e alla pratica attuazione con riferimento ai corrispondenti capitoli di bilancio

Con voto successivo unanime e favorevole il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lg. 267\2000.

Il presente verbale viene firmato, ai sensi dell'art. 69 del Regolamento del Consiglio comunale, dal Presidente e dal Segretario:

IL PRESIDENTE
F.TO Riccardo Somà

IL SEGRETARIO
F.TO Tassone Giuseppe

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. L.VO 267/2000

I sottoscritti Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Finanziario esprimono parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile.

Roccaforte Mondovì, 05/02/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Tassone dr. Giuseppe

IL RESP. SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO Cordeglio Bruna

La presente deliberazione:(DGC. N. 15/2014)

viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data odierna ai sensi dell'art.124 comma 1° del Decreto Legislativo n.267/2000.

viene trasmessa in elenco ai Capogruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267/2000.

viene trasmessa alla Prefettura di Cuneo ai sensi dell'art.135 del Decreto Legislativo n.267/2000.

Roccaforte Mondovì, lì 14/02/2014

Il Segretario Comunale
F.TO (dott. Tassone Giuseppe)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in seguito:

a pubblicazione all'Albo Pretorio, senza reclami, per 10 giorni consecutivi dalla data suindicata, ai sensi dell'art.134, comma 3° del Decreto Legislativo n.267/2000.

immediatamente in quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4° del Decreto Legislativo n.267/2000.

Roccaforte Mondovì, lì 14/02/2014

Il Segretario Comunale
F.TO (dott. Tassone Giuseppe)